

2014年5月16日

## UCDA 事務局スタッフ募集

一般社団法人ユニバーサル コミュニケーション デザイン協会 (UCDA) は、企業・団体と生活者の間で行われる情報コミュニケーションの伝達効率を高める研究を行い、双方の利益に貢献することを目指す活動を行っています。

この度、業務拡大に伴い事務局スタッフを募集します。

### 記

**【仕事の内容】** UCDA の研究開発活動、認定、認証、アワードなどの事務局業務全般の支援、およびプロデュース業務

**【対象となる方】** 年齢 22～50 才程度

健康で、コミュニケーションデザインに積極的に関わりたい方

広告・デザイン・印刷関連業務の経験者優遇

NPO・社団法人の事務局経験者優遇

Office 系ソフトのパソコンスキルがある方

**【募集人員】** 契約社員 1～2 名

**【勤務地】** 東京都中央区銀座 2-11-6 竹田ビル

**【勤務時間】** 9:30～18:30 (実働 8 時間)

**【報酬】** 月給 22 万円～ 経験により優遇

**【休日】** 完全週休 2 日制 (土曜、日曜)、祝祭日、年末年始

**【募集期間】** 2014 年 5 月 17 日～5 月 31 日

**【選考方法】** 書類選考 (履歴書、職務経歴書を提出)

↓

面接 (直近で受診した健康診断書を提出)

↓

内定通知

以上

お問合せ先

一般社団法人 ユニバーサル コミュニケーション デザイン協会®事務局 採用担当 星野

〒104-0061 東京都中央区銀座2-11-6 竹田ビル

Tel : 03-3543-8355 Fax : 03-3549-6152

E-mail : jimukyoku@ucda.jp URL : <http://www.ucda.jp>