

【認証申請書】 ※必要事項を入力の上、事務局宛てに送信してください。

UCDA認証取得申請書

取得認証	<input type="checkbox"/> 伝わるデザイン	新規/更新	<input type="checkbox"/> 新規〔認証番号 ()〕
	<input type="checkbox"/> 見やすいデザイン		<input type="checkbox"/> 更新〔認証番号 ()〕

申請日	年 月 日	
申請企業・団体	企業・団体名	
	住所	〒
	URL	
申請担当者	部署名	
	役職	
	フリガナ	
	担当者氏名	
	連絡先	TEL () -
	FAX () -	
	E-mail	
最終認証取得者	企業・団体名	
	部署名	
	フリガナ	
	担当者氏名	
	連絡先	TEL () -
	E-mail	
審査対象物	名称	
	媒体	<input type="checkbox"/> 紙メディア <input type="checkbox"/> 電子メディア <input type="checkbox"/> システム/ソフトウェア <input type="checkbox"/> その他
	使用開始日	年 月 日 (認証マークの使用開始日を指定してください)

【注意事項】

- ・電子メディアの認証は「伝わるデザイン」のみになります。
- ・対象物が完成しましたら、UCDA事務局に完成品を2部送付してください。
- ・申請時に提出したものとデザインに変更があった場合はお申し付けください。
- ・認証審査通過後も、完成品の提出がない場合は認証を取り消す場合があります。

同意事項の確認	認証申請の「免責事項」 (https://ucda.jp/ninsho_mokuteki/disclaimer.html) をお読みいただき、同意事項確認者名を入力してください。 責任者 氏名 _____
実績開示・事例紹介協力のお願い	UCDの普及推進のため、実績開示（貴社名・対象物名のホームページ等への掲載）にご協力ください。また、一定期間経過後は、事例紹介（改善実績の開示）にもご協力ください。貴社の競争優位性に関わる情報と不利益になる情報は、除外します。実績開示・事例紹介について、以下のいずれかにチェック✓の入力をお願いします。 実績開示に： <input type="checkbox"/> 同意します <input type="checkbox"/> 同意しません 事例紹介に： <input type="checkbox"/> 同意します <input type="checkbox"/> 同意しません
代理申請の場合	<input type="checkbox"/> 事例紹介の際、制作社名の掲載に同意します。 (最終認証取得者の合意を得たうえでチェック✓を入力してください。)